

H U I S H O U D E L I J K R E G L E M E N T

zoals dit is vastgesteld in de vergadering van de Algemene vergadering van <datum>

van Uitvaartvereniging <Naam>

kantooradres: <adres, postcode, woonplaats, telefoon>

Artikel 1 Lid maatschap van de vereniging

Volgens artikel 3 lid 1 van de statuten kunnen personen vanaf 18 jaar lid zijn van de vereniging. Personen jonger dan 18 jaar kunnen lid zijn van de vereniging mits een van de ouders lid is van de vereniging en deze hen bij de vereniging heeft aangemeld.

- a. De vereniging geeft jaarlijks een bewijs van lidmaatschap af waarop is vermeld
 1. naam, adres, woonplaats en geboortedatum van het lid
 2. naam en geboortedatum van gezinsleden
 3. de verschuldigde bijdrage
 4. de wijze van betaling
- b. Personen die niet op het bewijs van lidmaatschap zijn vermeld, zijn geen lid van de vereniging.
- c. Mutaties in de gezinssamenstelling worden binnen 48 uur bij de vereniging gemeld.

Artikel 2 Jaarlijks door de algemene vergadering vastgestelde bijdrage van de leden

De bijdrage van de leden wordt conform artikel 13 lid 3 van de statuten op voordracht van het bestuur jaarlijks vastgesteld door de Algemene Vergadering.

- a. Het bestuur laat zich voor het vaststellen van de bijdrage bijstaan door de actuaris.
- b. De bijdrage voor het jaar is in de algemene vergadering van vastgesteld op . De bijdrage voor kinderen tot jaar is vastgesteld op per jaar mits (een van) de ouders lid (is) zijn van de Uitvaartvereniging. Per gezin wordt voor maximaal kinderen contributie in rekening gebracht.

Artikel 3 Betaling van de bijdrage

- a. De bijdrage wordt jaarlijks in één termijn betaald en moet vóór 1 <maand> van het jaar waarover de bijdrage verschuldigd is bij de vereniging zijn ontvangen.
- b. Aan de vereniging wordt een machtiging tot automatische incasso afgegeven.
- c. De vereniging draagt er zorg voor dat het lid in januari van het jaar waarover de bijdrage verschuldigd is wordt gedebiteerd.
- d. Indien de bijdrage niet automatische kan worden geïnd, wordt een bedrag van € 2,50 in rekening gebracht wegens administratiekosten.
- e. De vereniging draagt er zorg voor dat de nota voor de bijdrage vóór 15 januari van het jaar waarover de bijdrage verschuldigd is aan het lid is aangeboden.
- f. Degene, die in de loop van het verenigingsjaar als lid toetreedt betaalt naar rato een bijdrage van het lopende jaar.

Artikel 4 Opschorten lidmaatschap bij niet betaling van de bijdrage

Indien de verschuldigde bijdrage niet voor de in artikel 3 lid a van dit reglement bij de vereniging op haar bankrekening is bijgeschreven wordt het lidmaatschap opgeschort tot de volledige bijdrage, met eventuele kosten, door de vereniging is ontvangen.

Artikel 5 Inschrijfgelden nieuwe leden

Personen die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt en lid wensen te worden van de vereniging betalen een inschrijfgeld.

- a. Inschrijfgelden zijn gerelateerd aan de leeftijd waarop personen lid willen worden van de vereniging;
- b. Inschrijfgelden worden vastgesteld door het bestuur;
- c. Het bestuur laat zich voor het vaststellen van de inschrijfgelden bijstaan door de actuaris.
- d. Voor het jaar zijn de inschrijfgelden vastgesteld conform onderstaande tabel (Deze tabel wordt in overleg met de actuaris vastgesteld)

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

zoals dit is vastgesteld in de vergadering van de Algemene vergadering van <datum>

Leeftijd	Entreegeld	Leeftijd	Entreegeld	Leeftijd	Entreegeld	Leeftijd	Entreegeld
21	0	36	583	51	1.456	66	2.618
22	69	37	631	52	1.526	67	2.700
23	98	38	680	53	1.597	68	2.783
24	127	39	730	54	1.669	69	2.866
25	158	40	782	55	1.744	70	2.948
26	190	41	835	56	1.818	71	3.030
27	222	42	891	57	1.894	72	3.109
28	257	43	948	58	1.972	73	3.189
29	293	44	1.006	59	2.050	74	3.267
30	330	45	1.066	60	2.129	75	3.344
31	368	46	1.127	61	2.209	76	3.421
32	408	47	1.190	62	2.290	77	3.496
33	449	48	1.254	63	2.372	78	3.569
34	493	49	1.320	64	2.453	79	3.642
35	537	50	1.387	65	2.535	80	3.712

Voor personen die de leeftijd van 80 jaar hebben bereikt, wordt per geval door het bestuur een entreegeld vastgesteld.

Artikel 6 Melding van overlijden

Het overlijden van een lid dient binnen 12 uur na het overlijden gemeld te worden bij <vermeldt hier naam,adres en telefoonnummer>

Artikel 7 Dienstverlening

Ter nastreving van het in de statuten omschreven doel heeft de Uitvaartvereniging <naam van de vereniging> een dienstverleningsovereenkomst gesloten met de <naam onderneming of n.v.t.> Bij het overlijden van een lid wordt door de <naam onderneming of eigen beheer> voor rekening van de Uitvaartvereniging in overleg met de nabestaanden onder meer het navolgende geregeld:

- a. Het overbrengen van de overledene van de plaats van overlijden (binnen een straal van 40 kilometer van <plaats>) naar het Uitvaartcentrum <naam> te <plaats>. Voor het meerdere aantal kilometers wordt het gangbare tarief per kilometer in rekening gebracht.
- b. Opbaring van de overledene in het Uitvaartcentrum <naam> te <plaats>. Opbaring van de overledene anders dan in het Uitvaartcentrum <naam> te <plaats> kan tegen vergoeding van de extra kosten, elders plaats vinden.
- c. Het gebruik van het mortuarium in een ziekenhuis, verzorgingshuis of verpleeghuis tot maximaal 1 dag.
- d. Het verzorgen van de overledene.
- e. Een kist volgens het bij de vereniging gebruikelijk model.
- f. Rouwcirculaires en porto volgens het bij de vereniging gebruikelijk model, tot maximaal <aantal> stuks (zie hierna artikel 8, lid a.).
- g. Gedachtenisprentjes volgens het bij de vereniging gebruikelijk model, tot maximaal <aantal> stuks, of fotoprints waarbij in de kosten compensatie wordt gegeven met een waarde van de kostprijs van de gedachtenisprentjes (zie hierna artikel 8, lid a.).
- h. Het doen van aangifte van overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.
- i. Het begeleiden en de verzorging van de uitvaart.
- j. De uitvaartplechtigheid: Eredienst en/of Avondwake, of afscheidsritueel in de aula van het Uitvaartcentrum <naam> die door nabestaanden zelf vorm wordt gegeven.
- k. Het overbrengen van de overledene naar de plaats waar de uitvaartplechtigheid plaats vindt en van daar naar de begraafplaats of naar het crematorium, binnen een straal van 40 kilometer van <plaats>. Voor het meerdere aantal kilometers wordt het gangbare tarief per kilometer in rekening gebracht.
- l. Indien wordt gekozen voor een begrafenis, het delven van een graf en grafrechten tot maximaal 20 jaar na de begrafenis.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

zoals dit is vastgesteld in de vergadering van de Algemene vergadering van <datum>

- m. Indien wordt gekozen voor een crematie wordt de crematieplechtigheid verzorgd.
- n. Het beschikbaar stellen van personeel.
- o. Het plaatsen van een tijdelijk grafmarkeerder.
- p. Een condoleanceregister.
- q. Kinderen moeten uiterlijk binnen drie maanden na de geboorte bij de vereniging worden aangemeld. Bij dood geboren of bij overlijden binnen de termijn van de verplichte aanmelding wordt de verzorging van de uitvaart zoals hierboven is omschreven uitgevoerd.

Artikel 8 Afwijking van het pakket of dienstverlening door derden

- a. Indien om welke reden dan ook geen gebruik wordt gemaakt van rouwcirculaires en/of gedachtenisprentjes en daarvoor door het bestuur uitdrukkelijk toestemming is gegeven, kan gebruik worden gemaakt van andere voorzieningen met betrekking tot de uitvaart tot maximaal het bedrag dat de circulaires en de prentjes zouden hebben gekost.
- b. Indien er geen gebruik wordt gemaakt van de dienstverlening van de <naam onderneming of eigen beheer> dan bestaat er geen recht op een vergoeding door de Uitvaartvereniging <naam vereniging>.
- c. Van het bepaalde in artikel 8b. kan worden afgeweken indien het overleden lid te ver van het werkgebied woonachtig was en het bestuur van de Uitvaartvereniging dientengevolge uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor het verrichten van diensten door derden.
In dat geval zal een uitkering worden gedaan op basis van de dienstverlening zoals deze in artikel 4 lid a tot en met q is geformuleerd.
De uitkering vindt plaats op basis van overlegde uitvaartnota's en is gemaximeerd tot het bedrag dat de uitvaart zou hebben gekost indien de dienstverlening door de <naam onderneming of eigen beheer> zou zijn uitgevoerd. Voor onderdelen van de dienstverlening zoals deze zijn geformuleerd in artikel 7 lid a tot en met q die niet zijn uitgevoerd, vindt geen vergoeding plaats.
Het maximaal uit te keren bedrag wordt jaarlijks, aan het begin van het jaar, door het bestuur van de Uitvaartvereniging <naam vereniging> vastgesteld.
- d. Het uitvoeren van een uitvaart van een overleden lid, niet woonachtig in het werkgebied van de uitvaartvereniging kan door de uitvaartvereniging nochtans worden verzorgd, zulks ter beoordeling van het bestuur en tegen bijbetaling van eventueel extra te maken kosten.

Artikel 9 Vergadering

- 1. De voorzitter leidt de vergadering van het bestuur en de algemene vergadering.
- 2. De voorzitter tekent met de secretaris de officiële stukken. Bij ontstentenis van één van hen worden zij respectievelijk vervangen door de vice-voorzitter en de penningmeester en bij hun ontstentenis door een door het bestuur uitdrukkelijk aangewezen bestuurslid.
- 3. De secretaris is belast met het opmaken van de notulen van de bestuurs- en de algemene vergadering en het voeren van correspondentie namens de uitvaartvereniging. Hij houdt afschriften van uitgaande stukken en bewaart ingekomen stukken en zorgt voor een goede archivering. Tevens verzorgt hij de tijdige oproeping voor bestuurs- en algemene vergaderingen onder vermelding van de agenda.
- 4. De penningmeester is belast met het beheer van de geldmiddelen en is verantwoordelijk voor de inning van contributies en eventuele andere bijdragen en maakt ieder jaar een financieel verslag op. Bij ontstentenis wordt hij vervangen door de secretaris.

Artikel 10 Correspondentie

- 1. Voor het bestuur of de uitvaartvereniging bestemde stukken moeten door de leden bij de secretaris worden ingediend of aan hem worden toegezonden.
- 2. De leden zijn voorts verplicht adreswijzigingen en wijzigingen in de gezinssamenstelling onverwijld aan de secretaris dan wel aan een door het bestuur aan te wijzen functionaris door te geven.

Artikel 11 Personeel

Het in artikel 10 lid 1 van de statuten bedoeld personeel dient zich naar de voorschriften van het bestuur te gedragen dat daarvoor een instructie dient op te stellen.

Artikel 12 Reservefonds

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

zoals dit is vastgesteld in de vergadering van de Algemene vergadering van <datum>

Conform artikel 14 van de statuten moet er een reservefonds worden gevormd.

Dit reservefonds dient ter dekking van de toekomstige verplichtingen van de vereniging.

De vereniging is lid van de provinciale / landelijke bond <naam>. In de statuten van de <naam> is opgenomen dat de vereniging zich minimaal eenmaal in de drie jaren laat adviseren door een actuaris AG over de noodzakelijke omvang van het reservefonds.

Om een goed inzicht te krijgen in de noodzakelijke omvang van het reservefonds draagt de vereniging zorg voor een actuele ledenadministratie welke minimaal bevat de voornamen, achternaam, adres, woonplaats, geboortedatum en geslacht van alle bij de vereniging aangesloten leden.

Artikel 13 Commissie van toezicht

Conform artikel 17 van de statuten worden er jaarlijks twee of drie leden benoemd om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken en daarover verslag uit te brengen in de Algemene Vergadering.

De commissie zal over alle noodzakelijke bescheiden kunnen beschikken.

- a. Indien de commissie zich wil laten bijstaan door een extern deskundige vindt hierover vooraf overleg plaats met het bestuur.
- b. Indien de vereniging een boekenonderzoek laat verrichten door een extern deskundige zal het rapport van bevindingen van deze extern deskundige ter kennis van de commissie worden gebracht.

Artikel 14 Bijzondere gevallen

In bijzondere gevallen, waarin dit reglement of de statuten niet rechtstreeks voorziet beslist het bestuur.

Artikel 15 Vaststelling en wijziging

1. Dit reglement is vastgesteld in de algemene vergadering van <datum> en treedt in werking op 1 januari <jaar>, waarna alle voorgaande reglementen zijn vervallen.
2. Wijziging in dit reglement kan plaats vinden door de Algemene Vergadering op voorstel van het bestuur en hetgeen hierover in artikel 19 van de statuten is vastgesteld.
3. Een voorstel van de leden tot wijziging van dit reglement dient te voldoen aan artikel 12 lid 6 van de statuten.